



## 員工照顧與福利機制

員工照顧與福利機制

2024 年員工照顧與福利措施

種類	目的	員工照顧與福利措施、活動	優於法令
<p><b>員工出勤與假期</b></p>	<p>讓同仁充分休息，顧及身體健康，照顧家庭與處理事務，讓工作與生活平衡，建構員工休閒生活及興趣。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 生理假、育嬰假、陪產假(男性同仁)。</li> <li>2. 防疫照顧假。</li> <li>3. 疫苗接種假。</li> <li>4. 志工假、訂婚假。</li> <li>5. 產檢假、陪產假。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 8 日陪產檢及陪產假。</li> <li>2. 8 日產檢假。</li> <li>3. 志工假、訂婚假。</li> <li>4. 彈性出勤制度。</li> </ol>
<p><b>保險制度</b></p>	<p>遵循當地社會保險之法令制度，保障員工基本權益。更進一步建立公司保險制度，提供員工及其眷屬團體保險，依其意願自行加保；同時，安排保險公司駐點提供保險諮詢及理賠申請服務。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提撥退休準備金。</li> <li>2. 提撥積欠工資墊償基金。</li> <li>3. 健康保險、勞工保險。</li> <li>4. 團體保險：壽險、意外險、重大疾病險、住院醫療險。</li> <li>5. 員工眷屬自費團體保險。</li> <li>6. 短差海外旅平險。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 公司為同仁保團體保險。</li> <li>2. 員工眷屬自費團體保險。</li> </ol>
<p><b>補助津貼</b></p>	<p>周全員工及眷屬照顧機制，以達到急難救助或生活補助。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 伙食用餐補助。</li> <li>2. 婚喪喜慶、傷病賀奠慰問補助、生育補助。</li> <li>3. 勞動節日補助。</li> <li>4. 內部消費卷補助。</li> <li>5. 伙食用餐補助。</li> <li>6. 贈與員工眷屬父親節及母親節感恩禮品。</li> <li>7. 2023 年新增員工福利委員會育兒津貼。</li> <li>8. 撫恤制度。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 婚喪喜慶、傷病賀奠慰問補助、生育補助。</li> <li>2. 0-6 歲育兒津貼每年新台幣 3 萬元。</li> <li>3. 撫卹制度。</li> </ol>
<p><b>訓練補助</b></p>	<p>人才培育，持續深化員工能力與經驗，達到自我加值的成就。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 員工進修計劃。</li> <li>2. 教育訓練。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 員工進修計畫。</li> <li>2. 員工外訓補助。</li> </ol>



## 北美業務區

種類	目的	員工照顧與福利措施、活動	優於法令
員工出勤與假期	讓同仁充分休息，顧及身體健康，照顧家庭與處理事務，讓工作與生活平衡，建構員工休閒生活及興趣。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 帶薪假期。</li><li>2. 陪審員。</li><li>3. 產假。</li><li>4. 喪假。</li><li>5. 短期/長期失能。</li><li>6. 補休。</li><li>7. 新冠相關防疫假。</li><li>8. 遠端在家工作。</li><li>9. 彈性工時 (依個案)。</li><li>10. 補班 (依個案)。</li></ol>	NA
健康，保險及退休	提供具競爭力的福利、保險與退休方案。 每年秋季進行健康保險，開放投保期間年度檢視。同時提供年度退休計畫的檢視服務。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 健康福利包括：醫療、牙科和視力保險，並有多家醫療服務提供者可供選擇。雇主承擔部分保費。</li><li>2. 保險項目：人壽保險、意外保險。雇主承擔基本保險全部保費，員工可自費增加附加保險。</li><li>3. 員工自費購買的額外保險：重大疾病保險、意外傷害保險和寵物保險。</li></ol>	NA
額外的員工福利	遵守全國法定假日，投入時間進行福利活動，並積極參與當地社區活動，以幫助員工放鬆身心，增進彼此之間的聯繫，並融入社區。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 每年 12 個假期。</li><li>2. 公司福利活動，包括午餐、點心、節日慶祝、競賽活動等。</li><li>3. 透過各辦公室所在地推動社區關懷與外展活動，以回饋並支持當地社區。</li><li>4. 員工感謝、表揚與獎勵。</li></ol>	NA
訓練補助	員工需在半年內完成 10 小時的培訓，之後每年完成 20 小時的培訓，培訓內容可依個人興趣和公司需求選擇。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 員工訓練包含內部及外部訓練。</li><li>2. 專門教育訓練依個案提供資助。</li></ol>	NA



## 拉美業務區

種類	目的	員工照顧與福利措施、活動	優於法令
員工出勤與假期	提供一個安全的環境，並讓他們能夠依照自身的需求與實際情況進行調適。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 產假。</li><li>2. 疫苗假。</li><li>3. 陪產假。</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 允許帶薪產假+休假超過 30 天。</li><li>2. 彈性出勤制度。</li><li>3. 彈性在家上班。</li><li>4. 休假。</li></ol>
保險制度	員工的福祉放在首位，為員工及其家屬提供完善的保險選項，並提供現場協助，以確保能輕鬆取得指導與支持。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 健康保險。</li><li>2. 牙科保險。</li><li>3. 生命保險。</li></ol>	NA
補助津貼	為員工及其家屬提供全方位的支援架構，旨在及時提供緊急援助與生活費用方面的經濟協助。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 商業日。</li><li>2. 用餐補助。</li><li>3. 婦女節禮物。</li><li>4. 父母親節禮物。</li><li>5. 健身卡。</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 每季街頭競賽。</li><li>2. 健康比賽。</li></ol>



## 中國業務區

種類	目的	員工照顧與福利措施、活動	優於法令
員工出勤與假期	讓同仁充分休息，顧及身體健康，照顧家庭與處理事務，讓工作與生活平衡，建構員工休閒生活及興趣。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 婚假。</li><li>2. 產假+產檢假+計畫生育假+哺乳假+育兒假+護理假（男性員工）。</li><li>3. 獨生子女父母護理假。</li><li>4. 喪假。</li><li>5. 法定特休+公司特休。</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 彈性出勤制度。</li><li>2. 公司特休為法定基礎上額外給予的公司福利假。</li></ol>
保險制度	遵循當地社會保險之法令制度，保障員工基本權益。更進一步建立公司保險制度，提供員工及其眷屬團體保險，依其意願自行加保。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 養老保險。</li><li>2. 醫療保險。</li><li>3. 失業保險。</li><li>4. 工傷保險。</li><li>5. 生育保險。</li><li>6. 大額醫療保險。</li><li>7. “蘇惠保”補充醫療保險。</li><li>8. 團體保險：意外險、疾病身故保險、門急診及住院醫療險、交通意外險。</li><li>9. 外派海外長期意外險、醫療險。</li><li>10. 員工眷屬自費團體保險。</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 公司為同仁保團體保險。</li><li>2. 員工眷屬自費團體保險。</li></ol>
補助津貼	周全員工及眷屬照顧機制，以達到急難救助或生活補助。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 伙食用餐補助。</li><li>2. 結婚、生育補助。</li><li>3. 生日、年節禮物。</li><li>4. 節日活動補助。</li><li>5. 健康體檢。</li><li>6. 流感疫苗補助。</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 結婚、生育補助。</li><li>2. 生日、年節禮物。</li><li>3. 節日活動補助。</li><li>4. 健康體檢。</li><li>5. 流感疫苗補助。</li></ol>
訓練補助	人才培育，持續深化員工能力與經驗，達到自我加值的成就。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 員工進修計畫。</li><li>2. 教育訓練。</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 員工進修計畫。</li><li>2. 員工外訓補助。</li></ol>



## 歐洲業務區

種類	目的	員工照顧與福利措施、活動	優於法令
員工出勤與假期	讓同仁充分休息，顧及身體健康，照顧家庭與處理事務，讓工作與生活平衡，建構員工休閒生活及興趣。	1. 醫療假, 照護假。 2. 照顧假。	1. 醫療假, 照護假。 2. 照顧假。
保險制度	遵循當地社會保險之法令制度，保障員工基本權益。更進一步建立公司保險制度，提供員工及其眷屬團體保險，依其意願自行加保。	1. 退休基金。 2. 協會醫療保險計劃。 3. 出差保險。	1. 退休基金。 2. 協會醫療保險計劃。 3. 出差保險。
補助津貼	周全員工及眷屬照顧機制，以達到急難救助或生活補助。	照顧假。	NA
訓練補助	人才培育，持續深化員工能力與經驗，達到自我加值的成就。	提供員工教育訓練課程。	提供員工教育訓練課程。



## 亞太業務區

種類	目的	員工照顧與福利措施、活動	優於法令
員工出勤與假期	讓同仁充分休息，顧及身體健康，照顧家庭與處理事務，讓工作與生活平衡，建構員工休閒生活及興趣。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 生理假、育嬰假、陪產假（男性同仁）。</li><li>2. 婚假。</li><li>3. 家庭照顧假。</li><li>4. 年假。</li><li>5. 國定假日。</li></ol>	彈性出勤制度。
保險制度	遵循當地社會保險之法令制度，保障員工基本權益。更進一步建立公司保險制度，提供員工及其眷屬團體保險，依其意願自行加保。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 退休基金。</li><li>2. 健康保險及勞工保險。</li><li>3. 職業傷害保險。</li><li>4. 團保, 意外險, 重大疾病險及住院險。</li><li>5. 短期國外出差險。</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 退休基金。</li><li>2. 健康保險及勞工保險。</li><li>3. 職業傷害保險。</li></ol>
補助津貼	周全員工及眷屬照顧機制，以達到急難救助或生活補助。	結婚/生育/喪禮 補助。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 結婚/生育/喪禮 補助。</li><li>2. 用餐補助。</li></ol>
訓練補助	人才培育，持續深化員工能力與經驗，達到自我加值的成就。	提供員工教育訓練課程。	NA